

ПРИКАЗ

«25»03.2026г.

№157

**Об организации приема обучающихся  
в 1 класс на 2026-2027 учебный год**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом № 115-ФЗ от 25.07.2002г «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Минпросвещения России от 30 августа 2022 года «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458» Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», нормативными актами о закреплении территорий с целью учета детей, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях, Уставом школы

*приказываю:*

1. Организовать прием документов детей в первый класс на 2026 – 2027 учебный год.
2. Прием детей в 1 класс будет проходить в 2 этапа:
  - 1-этап** – с 1 апреля по 30 июня.
    - для детей, имеющих первоочередное или преимущественное право зачисления в школы.
    - для детей, живущих на закрепленной территории (в том же районе, где находится школа).
  - 2-этап** – с 6 июля до момента заполнения свободных мест (не позднее 5 сентября)
    - для детей, не проживающих на закрепленной территории, для приёма в школы другого района.
3. По заявлению родителей в 1-й класс принимаются дети в возрасте от 6.6 до 8 лет.;
- Дети с ОВЗ принимаются на обучение по адаптированным образовательным программам только с согласия родителей законных представителей и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
4. С 1 апреля по 30 июня заявления будут приниматься от родителей чьи дети проживают на закреплённой за общеобразовательным учреждением территории. Заявление от односельчан, не проживающих на закрепленной территории, будут приниматься с 6 июля по 5 сентября.
5. Также заявление можно подать на портале Госуслуг или МФЦ. При этом не обязательно именно 1 апреля. Заявления, поданные через Госуслуг и через МФЦ, имеют равную юридическую силу.
6. Выдавать после регистрации в журнале приема заявлений в первый класс заявителю расписку, заверенную подписью директора и печатью, содержащую следующую

информацию: регистрационный № заявления о приеме в 1 класс, перечень представленных документов и отметка об их получении, контактные телефоны.

7. Приказ о комплектовании первых классов на 2026-2027 учебный год издается по мере формирования классов на основании документов, поданных родителями (законными представителями).
8. Не допускать при приеме детей в первые классы проведения испытаний (экзаменов, тестов, конкурсов), направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам, предметам.
9. При приеме документов ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с «Положением о школьной одежде и внешнем виде учащихся», с «Правилами поведения учащихся в школе» с СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в школе, с образовательной программой начального общего образования.
10. Утвердить состав приёмной комиссии школы для приема документов в 1 класс на 2025-2026 учебный год:  
Баташев Р.Х. – председатель комиссии, директор МБОУ «Мелчхинская СШ»;  
Дудаева П.В. – методист начальных классов;  
Абдулхамидова З.Х. – учитель начальных классов;  
Богодова А.М. – учитель начальных классов;  
Эдиева И.А. – учитель начальных классов.
11. Определить следующий регламент работы комиссии по приему документов для зачисления в 1 класс: пятница с 9.00ч. до 16.00ч.
12. Возложить ответственность на методиста начальных классов Дудаеву П.В.:
  - за прием и регистрацию заявлений родителей (законных представителей и лиц, их заменяющих) будущих первоклассников;
  - за ведение «Журнала регистрации заявлений о приеме в 1 класс» и выдачу расписок родителям (законным представителям), предоставившим документы в МБОУ «Мелчхинская СШ»;
  - за прием установленных законодательством документов.
13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы: \_\_\_\_\_/Баташев Р.Х./

**С приказом ознакомлены:**

№ п/п	Ф.И.О.	Подпись
1	Дудаева П.В.	
2	Абдулхамидова З.Х.	
3	Богодова А.М.	
4	Эдиева И.А.	