Перечень документов, представляемых кандидатами для включения в кадровый резерв:

1. личное заявление на имя председателя комиссии по форме;
2. анкета кандидата по форме с приложением фотографии;
3. рекомендация по форме к настоящему Положению (если кандидат не имеет стажа работы, установленного в разделе «Требования к квалификации», но обладает достаточным практическим опытом и компетентностью);
4. копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
5. копии документов об образовании и о квалификации, о дополнительном профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о присвоении ученой степени, ученого звания;
6. копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
7. справка об отсутствии судимости;
8. копия заключения по результатам периодического (предварительного) медицинского осмотра, выданного в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 988н, Министерства здравоохранения Российской Федерации № 1420н от 31.12.2020 «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры».