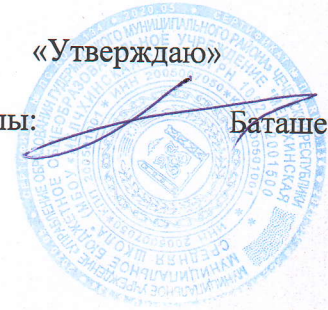


«Утверждаю»

Директор школы:

Баташев Р.Х.



План методической работы
по обеспечению сопровождения введения обновленных ФГОС
в МБОУ «Мелчхинская СШ»

| № | Мероприятия | Дата | Ответственные |
|----|--|--------------------------|---|
| 1. | Участие в региональных мероприятиях по вопросам перехода на новые ФГОС НОО и ООО | В течение всего периода | Рабочая группа Зам.директора по УВР, Зам.директора по ВР, методист |
| 2. | Участие в вебинарах по вопросам введения новых ФГОС НОО и ООО | В течение всего периода | Рабочая групп, учителя |
| 3. | Корректировка плана работы по вопросам организации методического сопровождения, контроля | Январь 2022 года | Зам.директора по УВР |
| 4. | Изучение опыта работы участников апробации примерных рабочих программ учебных предметов в мероприятиях регионального уровня. | 2021-2022 Учебный год | Рабочая группа, учителя |
| 5. | Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | До 15 января 2022 года | Зам.директора по УВР |
| 6. | Участие в муниципальных научно-практических конференциях, марафонах, семинарах по актуальным вопросам введения обновленных ФГОС | Январь-апрель 2022г. | Рабочая группа |
| 7. | Изучение лучших муниципальных практик реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО в общеобразовательных организациях Гудермесского муниципального района. | Февраль — май 2022г. | Рабочая группа, учителя |
| 8. | Обеспечение использования учителями методических пособий, календарно-тематическое планирование с включением заданий по формированию функциональной | Июнь — декабрь 2022г. | Зам.директора по УВР, методист |

| | | | |
|----|---|-------------------------|----------------------|
| | грамотности. | | |
| 9. | Корректировка плана методических семинаров повышения квалификации педагогических работников образовательных организаций с ориентацией на проблемы перехода на ФГОС НОО и ООО. | 2022-2026 гг. | Рабочая группа |
| 10 | Повышение квалификации педагогических работников через систему внутреннего обучения | Январь-август 2022 | методист |
| 11 | Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам организации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО. | В течение всего периода | Зам.директора по УВР |
| 12 | Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ООО | В течение всего периода | Психолог |
| 13 | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП (НОС) и ООО по новым ФГОС НОО и ООО | В течение всего периода | Зам.директора по УВР |
| 14 | Проведение совещаний с учителями по изучению: -обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования | Январь 2022 | Зам.директора по УВР |
| 15 | Составление перспективного плана повышения квалификации учителей-предметников | Январь 2022 | Зам.директора по УВР |
| 16 | Собеседование с руководителями МО о приоритетных направлениях деятельности МО по подготовке к переходу на обучение по новым ФГОС НОО и ООО | Январь 2022 | Зам.директора по УВР |